

Net-Spring S.r.l. - Obiettivi 2022

DUP 2022 – 2024 nota di aggiornamento	PEG	Documento Programmatico Net-spring – Linee strategiche	Obiettivi specifici Net-spring da indicare in base al documento programmatico compatibili con DUP e PEG	OBIETTIVI CONCORDATI	Indicatori di Risultato specifici	Risultati Attesi
2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali pag. 71 DUP			Redazione ed approvazione delle Carte dei Servizi			
			Verifica e revisione dei contratti di servizio in essere			
			Customer satisfaction			
4) La città Facile		La “Rete Telematica delle Pubbliche Amministrazioni” (in seguito “RTPA”), è previsto, che NetSpring potrà gestire l'infrastruttura anche negli esercizi 2022, 2023 e 2024; impone un preciso piano di consolidamento e riordino dell'infrastruttura hardware centrale, server farm gestionale e Centro Stella della RTPA, in modo da assicurare livelli di continuità operativa adeguati; si aggiunge, inoltre, la necessità di monitorare periodicamente lo stato di senescenza e di obsolescenza degli apparati attivi e dei ponti radio al fine di prevedere in tempo utile eventuali aggiornamenti	1. Gestione della RTPA, estendendo consolidando il sistema infrastrutturale. 2. Mantenimento ed evoluzione della Rete Wireless del Comune di Grosseto.	1. Gestione della RTPA, estendendo consolidando il sistema infrastrutturale. 2. Mantenimento ed evoluzione della Rete Wireless del Comune di Grosseto.	<b>1) Gestione RTPA e mantenimento ed evoluzione rete wireless del Comune di Grosseto</b> - In caso di guasto bloccante (es. assenza di comunicazione tra gli Enti, mancato accesso alle risorse Internet) intervento entro 4 ore lavorative - In caso di guasto parzialmente bloccante (es. comunicazione tra gli Enti presenti anche se con prestazioni ridotte ) intervento entro 8 ore lavorative - In caso di guasto lieve (es. connettività buona, presenza di alcuni errori da indagare che però non pregiudicano il servizio), intervento entro 5 giorni lavorativi. - Tempo medio per la risoluzione dei guasti: ore 8 lavorative.	Uniformazione degli standard per ottimizzare lo scambio dei dati e gli interventi di supporto e assistenza, a tutto vantaggio dei costi di gestione
4.1 La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale	29.1 Piano Transizione Digitale					
4.1.1 Digitalizzazione dei servizi al cittadino	26.1 Nuova procedura per la consultazione delle pratiche edilizie presso lo Sportello Unico Edilizia (SUE)	La digitalizzazione e gestione delle pratiche edilizie creando una integrazione territoriale dei sistemi informatici con il SUAP, tendendo ad uniformare gli standard al fine di ottimizzare lo scambio dei dati e gli interventi di supporto e assistenza, a tutto vantaggio dei costi di gestione.	1. Attività di digitalizzazione delle pratiche edilizie, manutenzione annuale e fornitura del software per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie del Comune di Grosseto.	1. Attività di digitalizzazione delle pratiche edilizie, manutenzione annuale e fornitura del software per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie del Comune di Grosseto.	<b>1) Digitalizzazione pratiche edilizie</b> - Evoluzione laboratorio di acquisizione, tramite acquisto di nuovo scanner 44" - n°2 risorse umane dedicate al 100%; ) Manutenzione annuale e fornitura SW per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie - In caso di guasto bloccante (es. mancato accesso alla piattaforma NetBuk) intervento entro 4 ore lavorative - In caso di guasto parzialmente bloccante (es. accesso alla piattaforma NetBuk con prestazioni ridotte) intervento entro 8 ore lavorative - In caso di guasto lieve (es. presenza di alcuni errori da indagare che però non pregiudicano il servizio), intervento entro 5 giorni lavorativi - Tempo medio per la risoluzione dei guasti: ore 8 lavorative - n° 2 giorni lavorativi in media per dare risposta alle richieste di assistenza formulate dagli utenti di back office e di front office. - n°1 risorsa umana dedicata al 100% al servizio di help desk Deve essere garantita la digitalizzazione di almeno n. 1.000,00 pratiche edilizie per anno.	Integrazione territoriale dei sistemi informatici
4.2 Il Comune digitale						
4.2.1 Area riservata per servizi profilati		1. La Società deve continuare a proporsi quale “ <b>centro territoriale di servizio</b> ”, nel quale l'ambito informatico è gestito secondo i criteri di un <b>system integrator pubblico</b> , capace di sviluppare software verticale, cioè con forte specializzazione funzionale, ma anche di integrare prodotti “standard” di mercato che saranno acquisiti nell'ambito dei processi di evoluzione in atto nei sistemi. 2 Sviluppo di software “mobile”, così come per lo sviluppo di Siti web istituzionali con l'utilizzo di CMS open source, integrati con i più diffusi social network e con servizi trasversali				

Net-Spring S.r.l. - Obiettivi 2022

4.2.2 Nuovi strumenti informatici di front-office, back-office e work flow	39.1 Nuovo software gestionale dei tributi					
	40.1 Nuovo sistema di telefonia dell'ente 40.2 Attivazione cloud personale presso le postazioni utente 40.3 Deploy nuovo firewall, revisione dell'architettura di rete del servizio VPN 40.4 Organizzazione del nuovo Sistema Informativo Territoriale	La progettazione e realizzazione di infrastrutture di rete: dorsali a fibre ottiche, cablaggi ethernet e collegamenti wireless in frequenze libere e licenziate 3. La progettazione e la realizzazione di infrastrutture customizzate di "videosorveglianza", integrate nel sistema provinciale ed in grado di interagire;	1. Upgrade apparati di rete e firewall a servizio della LAN delle sedi del Comune di Grosseto. 2. Revisione LAN e potenziamento reti wireless delle scuole del Comune di Grosseto. 3. Attività di assistenza informatica, alla rete dati intranet e all'infrastruttura VOIP del Comune di Grosseto. 4. Estensione del sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto.	1. Upgrade apparati di rete e firewall a servizio della LAN delle sedi del Comune di Grosseto. 2. Revisione LAN e potenziamento reti wireless delle scuole del Comune di Grosseto. 3. Attività di assistenza informatica, alla rete dati intranet e all'infrastruttura VOIP del Comune di Grosseto. 4. Estensione del sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto.	<b>1) Upgrade apparati di rete e firewall a servizio della LAN delle sedi comunali.</b> a) Sostituzione di Switch obsoleti - Fornitura, configurazione e installazione di N°3 switch CISCO CATALYST C4948E 48 porte Gb + 4 porte 10Gb (completo di power supply ridondato) - Fornitura, configurazione e installazione di N°25 Switch CISCO CATALYST 3750X 48 porte Gb POE + 2 porte 10Gb (completo di power supply ridondato) b) Sostituzione del Firewall comunale - Fornitura, configurazione e installazione del Cluster Watchguard M690. <b>2) Potenziamento reti wireless scuole comunali</b> - Fornitura, posa in opera e configurazione n°53 nuovi access point wireless - Fornitura, posa in opera e configurazione n°5 nuovi controller - Fornitura, posa in opera e configurazione n°11 switch 24 porte - Fornitura, posa in opera e configurazione n°1 switch 8 porte - Verifica punti rete esistenti e realizzazione nuovi - complessivamente n°110 <b>3) Attività di assistenza informatica, alla rete dati intranet e all'infrastruttura VOIP del Comune di Grosseto</b> - In caso di guasto bloccante (es. assenza di comunicazione tra gli Enti, mancato accesso alle risorse Internet) intervento entro 4 ore lavorative - In caso di guasto parzialmente bloccante (es. comunicazione tra gli Enti presenti anche se con prestazioni ridotte ) intervento entro 8 ore lavorative - In caso di guasto lieve (es. connettività buona, presenza di alcuni errori da indagare che però non pregiudicano il servizio), intervento entro 5 giorni lavorativi. - Tempo medio per la risoluzione dei guasti: ore 8 lavorative - Rispetto delle condizioni contrattuali <b>4) Videosorveglianza:</b> 1. Presentazione progetto specifico biennale entro il 15 giugno 2022; 2. Realizzazione del 50% del progetto entro il 31/12/2022	Efficienza della comunicazione tra uffici pubblici e Incremento sicurezza pubblica tramite l'aumento delle telecamere di videosorveglianza
	45.1 Software STAR - Digitalizzazione convenzione con Regione Toscana 45.2 Riorganizzazione SUAP, SUAPE, SUE - Implementazione ed armonizzazione delle procedure informatiche collegamento tra software di gestione delle pratiche edilizie (netbuk) e software dello sportello unico attività produttive	La centralizzazione dei servizi SUAP, digitalizzazione e gestione delle pratiche edilizie e la gestione della RTPA, tendendo ad uniformare gli standard al fine di ottimizzare lo scambio dei dati e gli interventi di supporto e assistenza, a tutto vantaggio dei costi di gestione.	Gestione e sviluppo del gestionale SUAP: Adeguamento alla normativa, manutenzione sportello online, pubblicazione informazioni per l'utenza.	<b>Implementazione ed armonizzazione delle procedure informatiche collegamento tra software di gestione delle pratiche edilizie (netbuk) e software dello sportello unico attività produttive.</b>	<b>6) NetBuk - sportello SUAP e pratiche edilizie</b> - Implementazione integrazione e interoperabilità tra SUAP e SUE - Entro il 31/12/2022	Uniformare gli standard al fine di ottimizzare lo scambio dei dati e gli interventi di supporto e assistenza, a tutto vantaggio dei costi di gestione
4.2.3 Nuovo sistema documentale per le procedure amministrative						
4.2.4 Rafforzamento con il pubblico						
<b>Obiettivi finanziari</b>						
		Il mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario anche per le specifiche commesse del Comune di Grosseto	1) I ricavi dovranno sempre sufficienti a coprire i costi della gestione, in modo da garantire l'equilibrio economico 2) I flussi finanziari in entrata originati dalla gestione dovranno essere sempre sufficienti e distribuiti temporalmente in modo da garantire il puntuale adempimento delle obbligazioni assunte dalla Società con gli istituti di credito, i fornitori ed il personale, in tal modo garantendo l'equilibrio finanziario	E.B.I.T.D.A.; E.B.I.T.; R.O.I.; R.O.E.; R.O.S. Tutti gli indici dovranno avere valori positivi  Il "capitale circolante netto"; il "margine di tesoreria"; il "margine di struttura". Tutti gli indici dovranno avere valori positivi		